



ПОЛИТИКА
В ОБЛАСТИ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНА
ИНСПЕКЦИИ (ОИ)
ФИЛИАЛА ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И
ЭПИДЕМИОЛОГИИ В АЛТАЙСКОМ КРАЕ В ГОРОДЕ БИЙСКЕ,
БИЙСКОМ, ЕЛЬЦОВСКОМ, ЗОНАЛЬНОМ, КРАСНОГОРСКОМ,
СОЛТОНСКОМ И ЦЕЛИННОМ РАЙОНАХ»

Издание 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом главного врача Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае в городе Бийске, Бийском, Ельцовском, Зональном, Красногорском, Солтонском и Целинном районах»

от « 28 » 03 2025 г. № 41-а

I. **ВЫСШЕЕ РУКОВОДСТВО** ФИЛИАЛА ФБУЗ «ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В АЛТАЙСКОМ КРАЕ В ГОРОДЕ БИЙСКЕ, БИЙСКОМ, ЕЛЬЦОВСКОМ, ЗОНАЛЬНОМ, КРАСНОГОРСКОМ, СОЛТОНСКОМ И ЦЕЛИННОМ РАЙОНАХ» В ЛИЦЕ ГЛАВНОГО ВРАЧА ФИЛИАЛА, **ПРИ НЕПОСРЕДСТВЕННОМ УЧАСТИИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО ВРАЧА ФИЛИАЛА, РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ ФИЛИАЛА И РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОБЕСПЕЧИВАЮТ:**

1. САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЕ БЛАГОПОЛУЧИЕ НАСЕЛЕНИЯ, В СООТВЕТСТВИИ С УТВЕРЖДЕННЫМ ДОКУМЕНТОМ «ПЛАН ОСНОВНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ФБУЗ «ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В АЛТАЙСКОМ КРАЕ в городе Бийске, Бийском, Ельцовском, Зональном, Красногорском, Солтонском и Целинном районах» НА ТЕКУЩИЙ ГОД В УСТАНОВЛЕННЫЕ СРОКИ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ.

2. РАЗРАБОТКУ, ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ И ЦЕЛЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ:

- ☐ ГОСТ Р ИСО / МЭК 17020-2012 «ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТЕ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ ОРГАНОВ ИНСПЕКЦИИ».
- ☐ КРИТЕРИИ АККРЕДИТАЦИИ И ТРЕБОВАНИЙ К АККРЕДИТОВАННЫМ ЛИЦАМ С УЧЕТОМ ДЕЙСТВУЮЩИХ ИЗМЕНЕНИЙ.
- ☐ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ Р 1323565.1.039-2021 «ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ. ПРИМЕНЕНИЕ ИСО/МЭК 17020:2012 ДЛЯ АККРЕДИТАЦИИ ОРГАНОВ ИНСПЕКЦИИ»
- ☐ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ Р 1323565.1.038-2021 «ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ. ПОЛИТИКА ИАС В ОТНОШЕНИИ УЧАСТИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОВЕРКЕ КВАЛИФИКАЦИИ»
- ☐ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ И НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС, ТР ЕАЭС), НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ МЕТОДИК.
- ☐ НАДЗОРНЫХ/ РЕГУЛИРУЮЩИХ/КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ.
- ☐ ДОКУМЕНТОВ И ПРАВИЛ, РАЗРАБОТАННЫХ ВНУТРИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3. ПРИЗНАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ ПОЛИТИКИ И ЦЕЛЕЙ НА ВСЕХ УРОВНЯХ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ.

4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СВОИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО РАЗРАБОТКЕ, ВНЕДРЕНИЮ И ПОДДЕРЖАНИЮ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА И ЕЁ РЕЗУЛЬТАТНОСТИ В ДОСТИЖЕНИИ НЕУКЛОННОГО ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ДОКУМЕНТОВ, УКАЗАННЫХ В ПУНКТЕ 2 РАЗДЕЛА I.

5. ВЫПОЛНЕНИЕ ЛЮБОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ В **МЕСТАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ** НА ОСНОВании ПРИНЦИПОВ:

► **БЕСПРИСТРАСТНОСТИ** ► **НЕЗАВИСИМОСТИ** ► **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ** ИНФОРМАЦИИ И ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ ► **КОМПЕТЕНТНОСТИ** ► **СТАБИЛЬНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОИ** (способности сохранять свои основные характеристики в течении определенного времени, несмотря на внешние воздействия или внутренние изменения).

6. **ВЫДЕЛЕНИЕ НЕОБХОДИМЫХ РЕСУРСОВ** (время, ФИНАНСЫ, ПЕРСОНАЛ И Т.П.), ПОСТОЯННУЮ ОСВЕДОМЛЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ПОДДЕРЖАНИЕМ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТАКОГО УРОВНЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ОРГАНОМ ИНСПЕКЦИИ, КОТОРЫЙ ОСНОВАН НА ПОДДЕРЖАНИИ ДОВЕРИЯ ЗАКАЗЧИКОВ, ПРИНЦИПАХ ВЗАИМОВЫГОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА МЕЖДУ ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ: ЗАКАЗЧИКАМИ, СВОИМИ СОТРУДНИКАМИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ НАДЗОРНЫХ И КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОБЩЕСТВА В ЦЕЛОМ.

8. БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕРСОНАЛА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИНСПЕКЦИЙ (ЭКСПЕРТИЗ) И ОХРАНУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.

9. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ И СТЕПЕНЬ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ОРГАНОМ ИНСПЕКЦИИ В **МЕСТАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**.

II. **РАБОТНИКИ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ**, ВЫПОЛНЯЮЩИЕ РАБОТУ В **МЕСТАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**, **ОБЯЗАНЫ:**

1. УЧАСТВОВАТЬ В ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ СООТВЕТСТВИЯ.

2. СВОЕВРЕМЕННО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОЗНАКОМЛЕНИЕ С РУКОВОДСТВОМ И ДОКУМЕНТАЦИЕЙ ПО КАЧЕСТВУ (ПРОЦЕДУРАМ, ПРАВИЛАМИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА), РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ В СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УСТАНОВЛЕННОЙ ПОЛИТИКОЙ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ И РАБОТ В СООТВЕТСТВИИ С СИСТЕМОЙ МЕНЕДЖМЕНТА ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ.

3. СОБЛЮДАТЬ УСТАНОВИВШУЮСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПРАКТИКУ И СОХРАНЯТЬ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО ИНСПЕКЦИЙ (ЭКСПЕРТИЗ) ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ ЗАКАЗЧИКОВ В ПОЛНОМ СООТВЕТСТВИИ С ЗАЯВЛЕННОЙ ОБЛАСТЬЮ АККРЕДИТАЦИИ

4. **ПОСТОЯННО ВЫЯВЛЯТЬ / АНАЛИЗИРОВАТЬ УГРОЗЫ РИСКА БЕСПРИСТРАСТНОСТИ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ, УСТРАНЯТЬ ИЛИ МИНИМИЗИРОВАТЬ ЭТИ УГРОЗЫ.**

III. **ДОСТИЖЕНИЕ ГЛАВНОЙ ЦЕЛИ** ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫСОКОГО УРОВНЯ КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНСПЕКЦИЙ (ЭКСПЕРТИЗ) **ВОЗМОЖНО ПРИ РЕШЕНИИ СЛЕДУЮЩИХ ОБЩИХ ЗАДАЧ**, КОТОРЫЕ ОТРАЖЕНЫ В ЦЕЛЯХ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ:

- ☐ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ.
- ☐ СООТВЕТСТВИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВОГО СОСТАВА ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ, НЕПРЕРЫВНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА.
- ☐ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ИНСПЕКЦИЙ (ЭКСПЕРТИЗ)
- ☐ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ (УЛУЧШЕНИЕ) ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ.
- ☐ ПОДДЕРЖАНИЕ ЭФФЕКТИВНОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА, В ТОМ ЧИСЛЕ ФОНДА НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В АКТУАЛЬНОМ СОСТОЯНИИ.
- ☐ АНАЛИЗ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКАЗЧИКОВ (В ЧАСТИ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ КАЧЕСТВУ И СРОКАМ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ).

ИСПОЛНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ДАННОЙ ПОЛИТИКИ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ДЛЯ ВСЕХ СОТРУДНИКОВ ОРГАНА ИНСПЕКЦИИ В **МЕСТАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Главный врач филиала

С.В. Гайдар

М.П.

Согласовано:

Заместитель главного врача филиала, Руководитель Ои

Суртаев В.В.

ФИО

подпись

« 28 » 03 2025 г.

Согласовано:

Менеджер по управлению качеством

Медникова Т.Ф.

ФИО

подпись

« 28 » 03 2025 г.