



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В АЛТАЙСКОМ КРАЕ»  
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»)**

**ПРИКАЗ**

09.12.2021

№ 835

г. Барнаул

**Об организации антикоррупционной  
работы в ФБУЗ «Центр гигиены и  
эпидемиологии в Алтайском крае»**

В целях реализации статьи 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, приказа Роспотребнадзора от 30.09.2021 г. № 590 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.

2. Ответственными за организацию антикоррупционной работы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» назначить начальника отдела кадров Березикову С.В. и начальника отдела юридического обеспечения Екшибарову О.В.

3. Руководителям структурных подразделений Бюджетного учреждения, главным врачам филиалов обеспечить выполнение плана по противодействию коррупции на 2021-2024 гг., организовать изучение действующего законодательства с подчинёнными работниками с целью их неукоснительного исполнения.



4. Приказ от 12.04.2021 № 180 «Об организации антикоррупционной работы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» считать утратившим силу.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио главного врача

Д.И. Панченко

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела юридического обеспечения

О.В.Екшибарова

« 09 DEC 2021 » 2021 г.

Лосева И.А.

50-30-35

Рассылка: дело, заместитель главного врача, структурные подразделения, филиалы.

И.А.Л.21



**УТВЕРЖДАЮ**

Врио главного врача ФБУЗ «Центр  
гигиены и эпидемиологии в Алтайском  
крае»

Д.И. Панченко

« 06 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

План противодействия коррупции в  
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	<b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственность за их нарушение</b>			
1.1.	Направление Уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в Комиссию центрального аппарата по соблюдению требований к служебному поведению работников организации, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров	На систематической основе при поступлении информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии	Обеспечение соблюдения руководителями и работниками ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» (далее – Бюджетное учреждение) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов требований к должностному поведению, установленных трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.2.	Осуществление анализа исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований,	Отдел кадров Отдел юридического обеспечения	На постоянной основе при наличии оснований	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений Выявление случаев допущения нарушений требований



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции, работниками Бюджетного учреждения, по реализации указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p>			<p>законодательства, устанавливающих ограничения, запреты обязательства, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и изданными в их реализацию нормативными правовыми актами</p> <p>Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ</p> <p>Применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ</p>
1.3.	<p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также мер юридической ответственности</p>	<p>Отдел кадров Отдел юридического обеспечения</p>	<p>На систематической основе при наличии оснований</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства РФ по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.4.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых установленными работниками Бюджетного учреждения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Отдел кадров	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения установленными работниками Бюджетного учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.5.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах Роспотребнадзора (главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер)	Отдел кадров	В сроки, установленные Роспотребнадзором	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Бюджетном учреждении
1.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Бюджетного учреждения.	Отдел кадров	Ежегодно до 1 октября	Недопущения случаев нарушения законодательства РФ. Своевременное принятие мер по фактам нарушений ограничений, запретов, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции Подготовка информационного письма по порядку предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Мониторинг исполнения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Отдел кадров Отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля Планово-экономический отдел Отдел юридического обеспечения	Ежегодно до 25 декабря	Недопущение случаев несоблюдения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка Формирование негативного отношения к дарению подарков Подготовка информационно-методических писем
1.8.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Бюджетного учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров Руководители и работники структурных подразделений Главные врачи филиалов	На систематической основе при наличии оснований	Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений Формирование нетерпимого отношения работников Бюджетного учреждения к совершению коррупционных правонарушений.
1.9.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Бюджетного учреждения, осуществление мер по предотвращению и урегулированию	Отдел кадров Руководители и работники структурных подразделений Главные врачи филиалов Отдел юридического обеспечения	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений Сокращение случаев допущения нарушений требований законодательства, устанавливающих ограничения, запреты, обязательства, предусмотренные трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», и изданным в их реализацию нормативными правовыми актами



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.10.	<p>конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.</p> <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>	<p>Отдел кадров</p> <p>Отдел юридического обеспечения</p>	<p>На систематической основе в связи с изменением законодательства</p>	<p>Правовое просвещение работников учреждения</p> <p>Организация мероприятий по профессиональному развитию по вопросам профилактики коррупционных и иных нарушений</p> <p>Ознакомление работников учреждения с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ</p>
1.11.	<p>Организация доведения положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства.</p>	<p>Отдел кадров</p> <p>Отдел юридического обеспечения</p>	<p>На систематической основе с учётом изменения законодательства.</p>	<p>Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства РФ при исполнении должностных обязанностей.</p> <p>Ознакомление работников Бюджетного учреждения с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ</p>
1.12.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками Бюджетного учреждения, в должностные обязанности</p>	<p>Отдел кадров</p> <p>Планово-экономический отдел</p>	<p>В рамках исполнения государственного заказа на дополнительное профессиональное</p>	<p>Повышения эффективности деятельности должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Организация мероприятий по профессиональному развитию</p>



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	которых входит участие в противодействии коррупции		образование на систематической основе	лиц, в должностные обязанности которых входит участие противодействии коррупции
1.13.	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров  Планово-экономический отдел	Ежегодно (1 раз в год)	Повышения уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.14.	Обучение работников, впервые принятых на работу в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров  Планово-экономический отдел	На систематической основе при приеме на работу такого работника	Приобретение компетенции в области противодействия коррупции
2.	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае», мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.1.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении: нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов</p>	<p>Отдел юридического обеспечения</p>	<p>На систематической основе</p> <p>01.07.2021</p> <p>20.01.2022</p> <p>01.07.2022</p> <p>20.01.2023</p> <p>01.07.2023</p>	<p>Недопущение закрепления на нормативном уровне возможностей для коррупционных проявлений</p> <p>Реализация приказа Роспотребнадзора от 19.12.2013 № 952 «Об организации проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» (зарегистрирован Минюстом России 16.05.2014 № 32304)</p> <p>Мониторинг правоприменения 1 раз в полугодие</p>
2.2.	<p>Обеспечение эффективности с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции</p>	<p>Отдел кадров</p> <p>Отдел юридического обеспечения</p>	<p>На систематической основе при наличии оснований</p>	<p>Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений</p> <p>Мониторинг фактов совершения уголовно-наказуемых деяний, связанных с профессиональной деятельностью работников бюджетного учреждения.</p> <p>Мониторинг результатов проверки органами прокуратуры деятельности бюджетного учреждения в части реализации антикоррупционного законодательства</p>
2.3.	<p>Обеспечения действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учёта и контроля исполнения документов</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p> <p>Главные врачи филиалов</p> <p>Организационно-методический отдел</p> <p>Отдел программно-технического обеспечения</p>	<p>На систематической основе</p>	<p>Исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций</p>



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.4.	Использование компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения «Справки БК»	Отдел программно-технического обеспечения Отдел кадров Работники Бюджетного учреждения, представляющие сведения о доходах	На систематической основе	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Бюджетного учреждения.
2.5.	Повышение эффективности результатов осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения нужд учреждения и устранения выявленных коррупционных рисков	Отделение закупок и размещений заказов планово-экономического отдела  Отдел юридического обеспечения  Руководители структурных подразделений  Главные врачи филиалов	На систематической основе	Недопущение проявления коррупционных действий при размещении заказов  Целевое использование и экономия бюджетных средств  Обеспечение соответствия показателей итогов выполнения контрактов первоначально заданных в них параметров и утверждённым показателям бюджета  Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме
2.6.	Организация и осуществление работы по минимизации коррупционных рисков и предосторожностей возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок	Отделение закупок и размещений заказов планово-экономического отдела  Отдел юридического обеспечения	I-II квартал 2021 года  На систематической основе	Устранение рисков коррупционных проявлений при осуществлении закупок.  Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.  Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок.  Подготовка информационно-методических писем.  Ознакомление гражданских служащих и работников с



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	<b>Взаимодействие ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» с созданием эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Бюджетного учреждения</b>			Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
3.1.	Обеспечение размещения на сайте Бюджетного учреждения информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров Организационно-методический отдел	На систематической основе	Повышение эффективности информационной открытости Бюджетного учреждения Актуализация раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Бюджетного учреждения
3.2.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	Отдел кадров Организационно-методический отдел Отдел программно-технического обеспечения	На систематической основе	Повышение эффективности проводимой антикоррупционной деятельности Мониторинг выполнения антикоррупционных мероприятий (ежеваргально)
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Бюджетном учреждении или нарушении требований к поведению работников Бюджетного учреждения посредством:	Отдел кадров Организационно-методический отдел Отдел программно-технического обеспечения	На систематической основе	Повышение информационной открытости Бюджетного учреждения Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности работников Бюджетного учреждения Функционирование «горячей линии» в Бюджетном учреждении Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение работниками



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	- функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений с использованием официального сайта Бюджетного учреждения			запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению  Формирование нетерпимости к коррупционному поведению

Начальник отдела кадров

С.В. Березикова

Начальник отдела юридического обеспечения

О.В. Екшпбарова