



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В АЛТАЙСКОМ КРАЕ»
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»)**

ПРИКАЗ

29.06.2022

№ 421

г. Барнаул

**Об организации антикоррупционной
работы в ФБУЗ «Центр гигиены и
эпидемиологии в Алтайском крае»**

В целях реализации статьи 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, приказом Роспотребнадзора от 16.06.2022 г. № 331 «О Плана противодействия коррупции в Роспотребнадзоре на 2021-2024 годы», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
2. Ответственными за организацию антикоррупционной работы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» назначить начальника отдела кадров и начальника отдела юридического обеспечения.
3. Руководителям структурных подразделений Бюджетного учреждения, главным врачам филиалов обеспечить выполнение Плана противодействия коррупции на 2021-2024 гг., организовать изучение действующего законодательства подчинёнными работниками с целью их неукоснительного исполнения.



4. Приказ от 09.12.2021 № 835 «Об организации антикоррупционной работы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» считать утратившим силу.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Д.И. Панченко

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела юридического обеспечения

О.В.Екшибарова

« 24 ИЮН 2022 » 2022 г.

Лосева И.А.
50-30-35

М Рассылка: дело, заместители главного врача, структурные подразделения, филиалы.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»


Д.И. Панченко
«___» _____ 2022 г.

План противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей в целях противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг исполнения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации (подпункт «г» пункта 1 Национального плана ¹)	Отдел кадров Отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля Планово-экономический отдел Отдел юридического обеспечения	Сентябрь 2022 г.	Недопущение случаев несоблюдения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка Формирование негативного отношения к дарению подарков Представление информации по исполнению подпункта «г» пункта 1 Национального плана по проведению анализа практики применения ограничений, касающихся получения подарков Роспотребнадзором, его территориальными органами и подведомственными организациями, предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений при необходимости (по запросу Минтруда России)
1.2.	Ежегодный анализ практики обращения граждан и организаций по	Отдел кадров Организационно-	На систематической основе	Повышение информационной открытости учреждения

¹ Национальный план противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 (далее – Национальный план)

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»

_____ Д.И. Панченко
« ____ » _____ 2022 г.

План противодействия коррупции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг исполнения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнении ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации (подпункт «г» пункта 1 Национального плана ¹)	Отдел кадров Отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля Планово-экономический отдел Отдел юридического обеспечения	Сентябрь 2022 г.	Недопущение случаев несоблюдения работниками Бюджетного учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка Формирование негативного отношения к дарению подарков Представление информации по исполнению подпункта «г» пункта 1 Национального плана по проведению анализа практики применения ограничений, касающихся получения подарков Роспотребнадзором, его территориальными органами и подведомственными организациями, предложений по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений при необходимости (по запросу Минтруда России)
1.2.	Ежегодный анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по	Отдел кадров Организационно-	На систематической основе	Повышение информационной открытости Бюджетного учреждения

¹ Национальный план противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утверждённый Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 (далее – Национальный план)



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практика рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования</p> <p>(подпункт «е» пункта 1, пункт 40 Национального плана)</p>	<p>методический отдел</p> <p>Отдел программно-технического обеспечения</p>		<p>Оперативное реагирование на поступившие оповещения о коррупционных проявлениях в деятельности работников Бюджетного учреждения</p> <p>Функционирование «горячей линии» в Бюджетном учреждении</p> <p>Повышение эффективности профилактической работы по противодействию коррупции, обеспечение работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований к служебному поведению</p> <p>Представление информации по исполнению подпункта «е» пункта 1, пункта 40 Национального плана по проведению анализа работы по рассмотрению обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная) по совершенствованию правовой регламентации таких ограничений при необходимости (по запросу Минтруда России)</p>
1.3.	<p>Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»</p> <p>(подпункт «в» пункта 15 Национального плана)</p>	Отдел кадров	июль 2022 г.	<p>Подготовка информационного письма в структурные подразделения с практикой, связанной с осуществлением контроля за соответствием расходов</p> <p>Представление информации по исполнению подпункта «в» пункта 15 Национального плана по проведению анализа практики привлечения к ответственности гражданских служащих (работников) за несоблюдение антикоррупционных стандартов, предложений для включения в методические рекомендации, определяющие порядок осуществления контроля (по запросу Минтруда России)</p>
1.4.	<p>Обеспечение участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным</p>	<p>Планово-экономический отдел</p> <p>Организационно-методический отдел</p> <p>Отдел кадров</p>	<p>январь 2022 г.</p> <p>январь 2023 г.</p> <p>октябрь 2023 г.</p>	<p>Организация обучения работников по антикоррупционной тематике</p> <p>Представление информации по исполнению пункта 39 Национального плана по реализации мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции Роспотребнадзором, его территориальными органами и</p>



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	профессиональным программам в области противодействия коррупции: - в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; - в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (пункт 39 Национального плана)			подведомственными организациями (по запросу Минтруда России)
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае», мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, работа по минимизации коррупционных рисков и предпосылок возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок	Отделение закупок и размещений заказов планово-экономического отдела	В течение 2022-2024 г.г. На постоянной основе	Проведение анализа (на постоянной основе) о наличии (отсутствии) конфликта интересов между участником закупки и членами Единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд до момента процедуры рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок (по специально разработанной форме) Ежегодное представление работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности
2.2.	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием работников в реализации национальных	Заместители главного врача Отдел кадров	В течение 2022-2024 г.г. На постоянной основе	Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ) (в сфере регулирования Роспотребнадзора), с целью выявления и



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	и федеральных проектов (программ)			<p>устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений</p> <p>Информационное письмо в структурные подразделения о результатах анализа коррупционных рисков, связанных с участием работников в реализации национальных и федеральных проектов (программ), содержащий количественную и качественную информацию, а также предложения по совершенствованию работы при необходимости</p>
2.3.	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками.</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	Отдел кадров	<p>В течение 2022-2024 г.г.</p> <p>Ежегодно, до 30 апреля</p> <p>Ежегодно, до 1 сентября</p>	<p>Контроль за своевременным исполнением работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей</p> <p>Осуществление контроля за соблюдением запретов, ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в рамках приема сведений</p> <p>Проведение проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, контроля за расходами работников</p>
2.4.	Анализ сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадров	На систематической основе	<p>Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетных данных работников, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p> <p>Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений</p> <p>Выявление фактов несоблюдения работниками ограничений, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> <p>Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований</p>



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов			
3.1.	<p>Проведение консультаций для работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по вопросам обеспечения соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечения исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки; - о порядке представления сведений о расходах 	Отдел кадров	В течение 2022-2024 г.г.	<p>Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе под роспись)</p> <p>Подготовка информационно-методических писем по антикоррупционной тематике</p> <p>Размещение на стендах материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, работа комиссии, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения работников и др.)</p> <p>Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными должностными лицами по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции</p>
4.	Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае»			
4.1.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля	В течение 2022-2024 г.г.	Ежегодное проведение учета федерального имущества, включая земельные участки, своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.2.	Осуществление внутреннего финансового аудита	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и контроля	В течение 2021-2024 г.г. (в соответствии с планом аудиторских мероприятий)	Участие в аудиторских мероприятиях в соответствии федеральным стандартам внутреннего аудита, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации
4.3.	Обеспечение участия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам работников ведомственными или государственными наградами Российской Федерации	Отдел кадров	В течение 2021-2024 г.г.	Участие на систематической основе должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подготовке предложений по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения работников ведомственными или государственными наградами Российской Федерации Недопущение повышения по должности, награждения государственными, ведомственными и иными наградами работников, привлечённых к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов
4.4.	Проведение мониторинга и анализа мер по предупреждению коррупции	Отдел кадров	На систематической основе в связи с изменением законодательства	Правовое просвещение работников учреждения Организация мероприятий по профессиональному развитию по вопросам профилактики коррупционных и иных нарушений Ознакомление работников учреждения с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ

И.о. начальника отдела кадров

И.А. Лосева

Начальник отдела юридического обеспечения

О.В. Екшибарова

